

**Принято:**

на заседании педсовета  
протокол от «24» августа 2023 г.  
№ 2



**Утверждаю**

Директор ОЧУ «Ишимская православная  
гимназия»  
С.Ф.Коркин

Приказ от «25» августа 2023г № 234

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке обучения по индивидуальному учебному плану**

#### **I. Общие положения.**

1.1. Настоящее «Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану» (далее – Положение) ОЧУ «Ишимская православная гимназия» (далее – Гимназия) регламентирует процесс формирования и реализации индивидуальных учебных планов (маршрутов) учащихся в системе общего образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования"
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021г № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от

от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (вместе с "СП 2.4.3648-20. Санитарные правила...");

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (вместе с "СанПиН 1.2.3685-21. Санитарные правила и нормы...");

1.3. Настоящее Положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального учебного плана (далее - ИУП) в гимназии.

1.4. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.5. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Применительно к учащимся, имеющим академическую задолженность, это учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1.6. ИУП является составной частью основной образовательной программы (ООП) или Адаптированной основной образовательной программы (АООП) гимназии соответствующего уровня образования и призван:

- обеспечить развитие потенциала молодых талантов и мотивированных учащихся,

- обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ);

- обеспечить освоение основной образовательной программы детьми при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации.

1.7. Главной задачей обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану является удовлетворение потребностей детей, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения.

1.8. Обучение обучающихся по ИУП есть вид освоения обучающимися основных общеобразовательных программ соответствующего уровня образования самостоятельно и под контролем педагога с последующей аттестацией.

1.9. ИУП реализуется в полном объеме в течение учебного года согласно расписанию, при необходимости с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, сетевых форм реализации образовательных программ.

1.10. ИУП реализует право обучающихся на получение образования в объеме, установленном ФГОС общего образования соответствующего уровня с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СанПиН

1.11. ИУП разрабатывается и утверждается в гимназии не позднее 1 сентября нового учебного года. При наличии объективных причин (дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья, при наличии трудностей обучения у детей, детей находящихся в особой жизненной ситуации, талантливые дети) допускается разработка и утверждение ИУП в иные сроки.

1.12. ИУП должен содержать:

- обязательные предметные области и учебные предметы соответствующего уровня общего образования;
- учебные предметы, курсы, дисциплины из части, формируемой участниками образовательных отношений;
- коррекционно-развивающие занятия (по рекомендации ПМПК)

1.13. Изменения в ИУП могут быть внесены только при соблюдении следующих условий:

- при сохранении общей нагрузки в соответствии с нормами СанПин и с требованиями ФГОС;
- при отсутствии у обучающегося академических задолженностей за предшествующий внесению изменений период обучения по той программе, от освоения которой он отказывается;

1.14. Изменение ИУП происходит на основе заявления обучающегося при соблюдении всех условий п. 1.13 ИУП с внесенными изменениями согласовывается с родителем (законным представителем), обучающимся.

## **II. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану**

2.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана ОЧУ «Ишимская православная гимназия» соответствующего уровня образования;

2.2. При формировании индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план образовательной организации.

2.3. Индивидуальный учебный план, за исключением индивидуального учебного плана, предусматривающего ускоренное обучение, может быть предоставлен с 1 класса.

2.4. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или

его родителей (законных представителей) обучающихся об обучении по индивидуальному учебному плану.

2.5. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями образовательной организации.

2.6. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся либо по заявлению совершеннолетних обучающихся.

2.7. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

2.8. В заявлении указываются срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углубленное изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения основных образовательных программ и др.).

2.9. В зависимости от основания для проектирования ИУП к заявлению родителей прилагаются соответствующие документы:

- рекомендации учителей-предметников;
- медицинские справки установленного образца;
- официальные приглашения (вызовы) на соревнования и конкурсы;
- письма директоров учреждений дополнительного образования;

2.10. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе осуществляет экспертизу представленных документов и совместно с учителями-предметниками и классным руководителем составляет ИУП.

2.11. Учителя, которые будут работать с учащимися, реализующими ИУП, разрабатывают рабочую(ие) программу(ы) учебного(ых) предмета(ов), курса(ов), модуля(ей) (дисциплин(ы) в соответствии с положением о рабочей программе учебного предмета, курса, модуля (дисциплины) в гимназии.

2.12. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора гимназии.

2.13. Индивидуальный учебный план принимается решением педагогического совета гимназии.

2.14. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года.

2.15. Лицу, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из библиотечного фонда образовательной организации, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ, продолжать обучение в образовательной организации в порядке, определенном образовательной организацией и закрепленном в его Уставе.

2.16. С учетом желания, возможностей и способностей учащемуся могут быть предоставлены свободные посещения классно-урочных занятий,

изучение отдельных курсов и тем в форме самообразования и других формах, предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.17. Образовательная организация с учетом запросов родителей (законных представителей) обучающихся и обучающихся определяет сроки и уровень реализации программ. Индивидуальное расписание занятий, перечень программ обучения по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, педагоги, ведущие обучение, оформляются приказом директора гимназии.

2.18. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом все занятия.

2.19. Промежуточная и итоговая государственная аттестация, перевод обучающегося осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

### **III. Требования к индивидуальному учебному плану начального общего образования**

3.1. Нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования составляет четыре года. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы начального общего образования составляет не более 1 года.

3.2. Нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии).

### **IV. Требования к индивидуальному учебному плану основного общего образования**

4.1. Нормативный срок освоения образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы основного общего образования составляет не более 1 года.

4.2. Нормативный срок освоения образовательной программы основного общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии).

### **V. Требования к индивидуальному учебному плану среднего общего образования**

5.1. Нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования – 2 года. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение указанного срока за счет ускоренного

обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения образовательной программы среднего общего образования составляет не более 1 года.

5.2. Нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии).

## **VI. Контроль исполнения индивидуального учебного плана**

6.1. Образовательная организация осуществляет контроль за освоением общеобразовательных программ учащимися, перешедшими на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся образовательной организации.

## **VII. Государственная итоговая аттестация обучающихся**

7.1. Государственная итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.2. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

## **VIII. Порядок управления**

8.1. В компетенцию администрации образовательной организации входит:

- разработка положения об организации обучения по индивидуальному учебному плану;
- контроль своевременного проведения занятий, консультаций, посещения занятий учащимися, ведения журнала учета обучения по индивидуальному учебному плану не реже 1 раза в четверть.

8.2. При организации обучения по индивидуальному учебному плану образовательная организация имеет следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) обучающихся;
- решение педагогического совета образовательной организации;
- приказ директора гимназии о переходе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану;
- приказ директора гимназии об утверждении индивидуального учебного плана (если ранее он не был утвержден в составе ООП (или АООП) соответствующего уровня образования;

- договор об оказании образовательных услуг обучающемуся, нуждающемуся в длительном лечении, в части организации обучения по образовательным программам общего образования по индивидуальному учебному плану
- ООП (или АООП) соответствующего уровня образования, включая:
  - ✓ индивидуальный учебный план;
  - ✓ рабочие программы учебных курсов, предметов, модулей в соответствии с уровнем освоения учебного материала и сроком реализации ИУП;
- расписание занятий, консультаций, письменно согласованное с родителями (законными представителями) образовательных организаций и утвержденное руководителем образовательной организации;
- журнал учета обучения по индивидуальному учебному плану.

## **IX. Обязанности обучающегося.**

9.1. Обучающийся обязан изучать выбранные курсы строго в соответствии с ИУП в полном объеме с обязательным выполнением итоговых контрольных работ, сдачей зачётов, прохождением государственной итоговой аттестации.

9.2. Обучающийся обязан добросовестно посещать выбранные курсы в соответствии с ИУП. При пропуске учебных занятий обучающийся обязан представить классному руководителю справку из медицинского учреждения, подтверждающую уважительную причину пропуска занятий.

## **X. Порядок принятия и срок действия Положения**

10.1. Настоящее Положение рассматривается и принимается Педагогическим советом гимназии, имеющим право вносить в Положение изменения и дополнения.

10.2. Положение утверждается директором гимназии.

10.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

10.4. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием решением Педагогического совета.

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) РЕБЕНКА  
НА ОРГАНИЗАЦИЮ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

Директору  
ОЧУ «Ишимская православная гимназия»  
Коркину Сергею Фиогентовичу  
от родителя (или законного представителя)

\_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя)

Место регистрации \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу Вас организовать обучение по индивидуальному учебному плану (ИУП) для моего ребенка \_\_\_\_\_, обучающегося(ейся) « \_\_\_\_ » класса в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Основание: заключение ПМПК (или мед. справка) , выданная**

\_\_\_\_\_  
(дата выдачи и название медицинского учреждения)

Заключение медицинской организации прилагается.

Особенности обучения: \_\_\_\_\_

С нормативными документами по организации обучения по индивидуальному учебному плану, индивидуальным учебным планом, расписанием уроков ознакомлен(а), претензий по организации процесса обучения и содержанию образовательных программ не имею.

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(расшифровка подписи)



**Приложение 2**  
к Положению о порядке обучения  
по индивидуальному учебному плану

**Договор об оказании образовательных услуг обучающемуся,**  
в части организации обучения по образовательным программам общего образования  
по индивидуальному учебному плану

Общеобразовательное частное учреждение «Ишимская православная гимназия имени святого мученика Василия Мангазейского» г.Ишима Тюменской области,

(полное наименование образовательной организации)  
именуемое в дальнейшем «Учреждение», осуществляющее свою деятельность на основании лицензии № 031 от 17.02.2015г., выданной Департаментом по лицензированию, государственной аккредитации, надзору и контролю в сфере образования Тюменской области; свидетельства о государственной аккредитации №132 от 27.05.2015г., выданного Департаментом по лицензированию, государственной аккредитации, надзору и контролю в сфере образования Тюменской области, в лице директора Коркина Сергея Фиогентовича, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

родитель (законный представитель) обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка, класс)

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

### 1. Предмет договора

1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в части организации обучения по основным образовательным программам \_\_\_\_\_  
(начального, основного, среднего)

общего образования по индивидуальному учебному плану (ИУП).

2. Организация обучения по основным образовательным программам по ИУП регламентируется индивидуальным учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

### 2. Права и обязанности Сторон

3. Учреждение:

3.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучения по основным образовательным программам по индивидуальному учебному плану в рамках федеральных государственных образовательных стандартов по предметам индивидуального учебного плана \_\_\_\_\_ класса.

3.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

3.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

3.4. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося согласно графику ОЧУ «Ишимская православная гимназия»

3.5. Информировывает Представителя, в том числе через «Электронный дневник», о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации.

3.6. Осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов прохождения промежуточной аттестации.

3.7. Учреждение имеет право требовать от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава школы, Правил внутреннего распорядка школы, Правил для обучающихся и иных локальных актов школы, регламентирующих её деятельность.

#### 4. Представитель:

4.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая привоз в ОЧУ «Ишимская православная гимназия» учащегося в соответствии с расписанием учебных занятий, наличие учебников, тетрадей и необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрастно-психологическим особенностям и потребностям Обучающегося.

4.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий от педагогических работников и предоставление выполненных их педагогическим работникам в оговоренные сроки.

4.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава школы, Правил внутреннего распорядка школы, Правил для обучающихся и иных локальных актов школы, регламентирующих её деятельность.

4.4. Своевременно предоставляет гимназии необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении в соответствии с федеральным законодательством.

4.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

#### 5. Обучающийся:

5.1. В зависимости от состояния здоровья, имеет право на свободное посещение учебных занятий при условии, что изучаемый материал будет освоен самостоятельно и(или) используя дистанционные формы обучения.

5.2. Выполняет задания от педагогических работников и предоставляет их выполненными педагогическим работникам в сроки, обозначенными педагогами.

5.3. Выполняет Устав школы, Правила внутреннего распорядка школы, Правила для обучающихся и иные локальные акты школы, регламентирующие её деятельность.

5.4. Пользуется академическими правами обучающихся в соответствии с федеральным законодательством.

### 3. Ответственность сторон

6. Учреждение несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за реализацию не в полном объёме образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом.

7. Представитель несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ненадлежащее обеспечение условий получения Обучающимся общего образования, указанных в пунктах 4.1., 4.2. настоящего Договора.

### 4. Срок действия договора

8. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по \_\_\_\_\_ 202\_г.

9. Договор может быть изменён, дополнен по соглашению Сторон, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### 5. Порядок расторжения договора

10. Настоящий договор, может быть, расторгнут по обоюдному согласию Сторон, а также в одностороннем порядке в случае неисполнения Представителем условий настоящего договора, некорректного поведения Представителя или других родственников обучающегося в отношении педагогического состава, администрации или других обучающихся Учреждения, а также в случае невыполнения Гимназией принятых на себя по договору обязательств.

11. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя, при отчислении Обучающегося из гимназии, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);

12. При ликвидации или реорганизации Учреждения, обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Учреждения.

13. При наличии соответствующего медицинского заключения о невозможности продолжения получения Обучающимся образования по индивидуальному учебному плану.

### 6. Заключительная часть

14. Настоящий договор составлен на 3 страницах в двух экземплярах, по одному для каждой стороны. Один экземпляр хранится в «Учреждении», другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

### 7. Реквизиты и подписи Сторон

**«Учреждение»**

**«Представитель»**

Общеобразовательное частное учреждение  
«Ишимская православная гимназия имени  
святого мученика Василия Мангазейского»  
627750, Россия, Тюменская область, г. Ишим,  
ул. Ленинградская, д. 29  
ИНН: 7205012200  
КПП: 720501001  
р/с 40703810731150000017 Филиал  
«Центральный» Банка ВТБ ПАОг.Москва  
БИК 044525411; к/с 30101810145250000411  
ОГРН 1027739609391  
Тел./факс 8 (34551) 2-39-33;

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_г.

Директор

\_\_\_\_\_ /  
Коркин Сергей Фиогентович/

**МП**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

Паспортные данные:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Домашний адрес:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Телефон:  
\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_г.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)