

**Принято:**

на заседании педсовета  
от «08» декабря 2022г.  
№3



Утверждаю

Директор ОЧУ «Ишимская православная гимназия»  
епископ Тихон  
Ишимский и Аромашевский (В.Д.Бобов)

Приказ от «08» декабря 2022г №316

**Положение о критериях оценки эффективности деятельности педагогов  
ОЧУ «Ишимская православная гимназия»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение (далее Положение) разработано на основе Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудового Кодекса Российской Федерации.

1.2. Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера работникам гимназии, определяет их виды, порядок и условия установления.

1.3. Установление выплат стимулирующего характера производится на основе критериев и показателей качества и результативности труда и направлено на стимулирование работников гимназии к более качественному, эффективному, результативному (с точки зрения образовательных достижений учащихся) труду в условиях реализации программы развития гимназии.

1.4. В системе мониторинга и оценки результативности профессиональной деятельности всех педагогов учитываются результаты, полученные заместителями директора в рамках внутришкольного контроля; результаты, полученные в рамках общественной оценки со стороны обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.5. Локальный акт «Положение о критериях оценки эффективности деятельности педагогов ОЧУ «Ишимская православная гимназия» утверждается приказом директора гимназии.

1.6. Руководитель гимназии по согласованию с трудовым коллективом вправе вносить изменения в данное положение.

**2. Основания и порядок проведения оценки  
результативности деятельности педагогов**

2.1. Основное назначение стимулирующих выплат - дифференциация оплаты труда педагога в зависимости от его качества, мотивации на позитивный (продуктивный) результат педагогической деятельности, ориентированный на долгосрочный инновационный режим.

2.2. Для распределения выплат стимулирующей части фонда оплаты труда создается Комиссия по премированию и распределению стимулирующей части фонда оплаты труда (далее – Комиссия), в состав которой входят: директор гимназии, заместители директора гимназии, духовник, педагоги. Данная Комиссия на основании всех материалов мониторинга составляет сводный оценочный протокол оценки эффективности деятельности педагогов с указанием баллов и заверяет его своими подписями. Комиссия производит расчет баллов в соответствии с критериями данного положения и вправе принять решение о снятии начисленных баллов (процентов от итоговой суммы) за систематическое невыполнение критериев или за нарушение трудовой дисциплины педагогами. Работники гимназии вправе ознакомиться с данными оценки собственной профессиональной деятельности.

2.3. Комиссия действует на основании Положения, принятого на заседании педсовета и утвержденного директором гимназии.

2.4. Результаты работы Комиссии оформляются сводными протоколами, срок хранения которых – 1 год. Сводные протоколы хранятся у зам. директора по УВР, а копии у бухгалтера.

2.5. Определяются следующие отчетные периоды:

**с сентября по май** – итоги каждого месяца (*выплаты производятся при наличии денежных средств до 26 числа каждого последующего за отчетным периодом месяцем*);

2.6. Настоящее Положение распространяется на всех педагогов гимназии и действует до принятия нового.

### 3. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности учителя

	Показатель	Проявление показателя	Количество баллов
<b>Блок №1 Ведение школьной документации</b>			
1.1	Разработка рабочих программ	Наличие программ учебных предметов, предметных курсов, консультаций, кружков, секций и т.д., своевременное предоставление на утверждение и проверку 0 – отсутствие 1-4 – частичное соответствие 5 – полное соответствие	0-5 (по каждому виду контроля)
1.2	Аккуратность ведения школьной документации (классных журналов, журналов консультаций, журналов кружковой работы, журналов дополнительных занятий)	Документация оформляется аккуратно, грамотно, вовремя сдаётся администрации на проверку, своевременно отрабатываются замечания по ведению журналов, оценивается отдельно работа классного руководителя и работа учителя-предметника; 0 – отсутствие 1-4 – частичное соответствие 5 – полное соответствие	0-...  5 - работа кл.руководителя 5 – работа учителя-предметника
1.3	Работа учителей с дневниками обучающихся	Подпись на дневнике, заполнение сведений по преподавателям, регулярное выставление в дневники учащихся текущих отметок, отметок за четверть, отметок за проверочные работы и т.д.; 0 – отсутствие 1-4 – частичное соответствие 5 – полное соответствие	5+5 5 - работа кл.руководителя 5 – работа учителя-предметника
1.4	Работа учителей с тетрадями обучающихся	Регулярность проверки ученических работ в рабочих тетрадях, объективность оценивания, соблюдение ЕОР, проведение РНО 0 – отсутствие 1-4 – частичное соответствие 5 – полное соответствие	0-5
1.5	Работа с электронным журналом	Своевременное заполнение электронного журнала 0 – отсутствие 1-4 – частичное соответствие 5 – полное соответствие	0-5
1.6	Своевременность и точность предоставления отчетов за отчетный период	Анализы ВШТ; мониторинг прохождения программы; отчет по пропускам; Итоги четверти, анализы контрольных,	0....

		проверочных работ и т.д. Начисление 1 балла идет за каждый точный и вовремя предоставленный отчет.	
1.7	Ведение ученического портфолио	Полнота, системность ведения, наполняемость работами, эстетичность. Оценивается работа классного руководителя и учителя предметника. 0 – отсутствие 1-4 – частичное соответствие 5 – полное соответствие	5+5 5 - работа кл.руководителя 5 – работа учителя-предметника
<b>Блок №2 Результативность педагогической деятельности</b>			
2.1	Динамика качества знаний и результаты независимой оценки знаний (ГИА, РОКО, МОКО, ВПР, СК и т.д.)	Начисление: - 1 балла за каждый проведенный срез знаний со 100% успеваемостью. - 10 баллов при 100% общей успеваемости по результатам ГИА	0-...
2.2	Работа на платформе УЧИ-РУ и т.п.	Оценивается системность работы учителя-предметника на платформе УЧИ-РУ, (формирование заданий от учителя, выполнение карточек и т.д.) - 2 балла за каждый класс/предмет	2 балла за каждый класс/предмет
2.3	Участие в конференциях, игровых интеллектуальных конкурсах, интеллектуальных марафонах, конкурсах художественно-эстетической направленности, в платных, дистанционных и др. конкурсах	1-2 б. - за 1 участника; 5 б.- организатор за каждый конкурс	0-...
2.4	Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся (участив в научно-практических конференциях. Кирилло-Мефодиевских чтениях и т.д.)	0- нет деятельности 5б - участие в проектной деятельности на уровне гимназии; 10б - участие в проектной деятельности (в групповом проекте -3 и более учащихся) на уровне гимназии или участие одного ученика в проекте на уровне города;	5 баллов/ 10 баллов за одного участника
2.5	Организация внеурочной деятельности по предмету с отражением информации на сайте гимназии	0 – отсутствие мероприятий 2 б – 1 мероприятие без предварительной подготовки (экскурсия, выставка и т.д.); 5б - мероприятие с предварительной подготовкой; 7б - мероприятие с предварительной подготовкой с приглашением родителей	0... за каждое мероприятие от 2 до 7б;
<b>Блок №3 Методическая работа и работа с учащимися</b>			
3.1	Проведение открытых уроков, мастер-классов, семинаров, конференций, выступление на педсовете, конференции	Проведение открытых уроков, мастер-классов, семинаров, конференций, выступление на педсовете 0- нет выступлений 5 б - школьный уровень (1 выступление) 10б - муниципальный уровень 15б - региональный уровень	0 .... за каждое мероприятие по критериям
3.2	Организация работы с одаренными детьми и	0- нет деятельности 1-3 - эпизодическая работа с учениками с	0-5

	испытывающими затруднения в учебе (слабоуспевающие ученики; дети с ОВЗ, одарённые дети, учащиеся, пропустившие занятия по болезни, и др.)	предоставлением журнала работы с учениками и работ детей 4-5 - систематическая работа с учениками с предоставлением журнала работы с учениками и работ детей	
3.3	Участие педагога в профессиональных конкурсах различного уровня	<b>Муниципальный уровень:</b> 30- победитель, 20- призёр 10 - участник <b>Регионального уровня:</b> 50- победитель, 40 - призёр 30- участник	0-50
3.4.	Участие учащихся в предметных очных олимпиадах, конкурсах, выставках	<b>Школьный уровень:</b> 5 - победитель, 3 - призёр 1 – участник <b>Муниципальный уровень:</b> 10 - победитель, 6 - призёр 2 – участник <b>Регионального уровня:</b> 15- победитель, 10- призёр 5- участник	0-... По количеству участников
<b>Блок №4 Организация труда педагога и учеников</b>			
4.1	Организация рабочего места учителя и учащихся	Систематическая работа по созданию рабочей и уютной обстановки в кабинете, соблюдение здоровьесберегающих технологий, оформление классных комнат, фойе, коридоров в соответствии с тематическими праздниками, поддержание чистоты и порядка в кабинете и возле него, бережное отношение к школьному имуществу. 0 – отсутствие 1-4 – частичное соответствие 5 – полное соответствие	0-5  5 – работа учителя-предметника и классного руководителя
4.2	Соблюдение учащимися требований к внешнему виду (аккуратная причёска, школьная форма, сменная обувь)	0 – отсутствие 1-4 – частичное соответствие 5 – 100% учащихся соблюдают требования	0-5  5 – работа учителя-предметника и классного руководителя
4.3	Соблюдение учителями требований к внешнему виду педагога	0 – отсутствие 1-4 – частичное соответствие 5 – полное соответствие	0-5
4.4	Соблюдение правил внутреннего распорядка (участие в работе педсоветов, совещаний, родительских собраний)	0 – отсутствие 1-4 – частичное соответствие 5 – полное соответствие	0-5

4.5	Приход учителя на урок, занятие, кружок без опозданий	Соблюдение правил внутреннего распорядка (приход учителя на урок, занятие, кружок без опозданий) 0 – отсутствие 1-4 – частичное соответствие 5 – полное соответствие	0-5
<b>Блок №5 Работа классного руководителя, учителя-предметника</b>			
5.1	Приход учителя на молебен без опозданий	0 – отсутствие 1-4 – частичное соответствие 5 – полное соответствие	0-5
5.2	Участие в Литургической жизни гимназии	Начисление 1 балла за каждое посещение	0-...
5.3	Проведение внеклассных мероприятий с отражением информации на сайте	0 – отсутствие мероприятий 2 б – 1 мероприятие без предварительной подготовки (экскурсия, выставка и т.д.); 3б - мероприятие с предварительной подготовкой с двумя классами; 5б - мероприятие с предварительной подготовкой; 7б - мероприятие с предварительной подготовкой с приглашением родителей; 15 б - проведение выпускного вечера в 4,9,11 классах	0 - ... за каждое мероприятие от 2 до 15б;
<b>Блок №6 Организация внеурочной деятельности по ФГОС</b>			
6.1	Организация внеурочной деятельности по ФГОС	Указывается сумма.	