

ПРИНЯТО:

На заседании педагогического совета

Протокол от «7» декабря 2020г

№ 14

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОЧУ

«Ишимская православная

гимназия имени святого

мученика Василия

Мангазейского»



В.Д. Бобов

(Епископ Тихон

Ишимский и Аромашевский)

Приказ «223» 10 декабря 2020г.



Положение о взимании родительской платы за присмотр и уход за детьми при реализации образовательных программ дошкольного образования  
общеобразовательным частным учреждением  
«Ишимская православная гимназия имени святого мученика Василия Мангазейского»

г. Ишим, 2020 год

1. Настоящим Положением устанавливается размер и порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в общеобразовательном частном учреждении «Ишимская православная гимназия имени святого мученика Василия Мангазейского», реализующим образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с:

- Федеральным законом от 08.06.2020г. № 165-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Распоряжением Правительства Тюменской области от 13.11.2020г. №906-рп Об установлении среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся в Тюменской области.
- Постановлением Правительства Тюменской области от 27.12. 2017г. № 569 Об утверждении Положения о компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования в Тюменской области (с изменениями на 23 сентября 2019года).

2. Положение разработано в целях совершенствования деятельности общеобразовательного частного учреждения «Ишимская православная гимназия имени святого мученика Василия Мангазейского» (далее – Гимназия) по реализации образовательных программ дошкольного образования.

3. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в Гимназии вносится одним из родителей (законным представителем) в соответствии с договором о предоставлении услуг по обучению, воспитанию, присмотру и уходу за детьми по образовательной программе дошкольного образования, который заключается между родителем (законным представителем) и Гимназией и в котором регламентируются условия и сроки, размер и порядок оплаты, права, обязанности и ответственность сторон.

4. Общая стоимость образовательных услуг ежегодно определяется Учредителем Гимназии и утверждается приказом по образовательному учреждению.

5. При оплате родителем предоставляемых Гимназией образовательных услуг из их общей стоимости исключается компенсация, которую осуществляет Департамент по социальным вопросам г. Ишима:

20 процентов — на первого ребенка в семье;

50 процентов — на второго ребенка в семье;

70 процентов — на третьего и каждого последующего ребенка в семье.

6. При предоставлении данной компенсации учитываются дети в семье в возрасте до 18 лет (в случае обучения ребенка по очной форме в общеобразовательных

организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования - в возрасте до 23 лет).

7. При заключении договора с Гимназией родитель (законный представитель) ребенка, указанный в пункте 3 Положения, подает в Администрацию Гимназии

а) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность и место жительства заявителя;

б) копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка, за которого взимается родительская плата за присмотр и уход за детьми, или договора о передаче ребенка на воспитание в приемную семью (договора о патронатном воспитании) либо выписку из решения органа опеки и попечительства об учреждении над ребенком опеки, а также один из вышеуказанных документов на всех предыдущих детей в возрасте до 18 лет (в случае обучения ребенка в очной форме в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования - в возрасте до 23 лет), проживающих в семье родителя (законного представителя), указанного в пункте 3 настоящего Положения.

в) справку об обучении по очной форме в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования ребенка (детей) старше 18 лет, проживающих в семье родителя (законного представителя), указанного в пункте 3 настоящего Положения.

8. Родители (законные представители) вносят плату за присмотр и уход за детьми ежемесячно с учетом количества дней посещения ребенком дошкольной группы Гимназии. Размер родительской платы отражается в платежном документе, выдаваемом родителю (законному представителю) до 5-го числа следующего календарного месяца для внесения платы за присмотр и уход за ребенком за прошедший месяц. Родители вносят оплату до 15-го числа следующего календарного месяца.

9. Плата за присмотр и уход за ребенком может осуществляться путем перечисления безналичных денежных средств через банк на расчетный счет Гимназии, а также может быть внесена наличными денежными средствами в кассу образовательного учреждения.

10. При несвоевременной оплате (более 30 календарных дней) Гимназия имеет право прервать действие договора в одностороннем порядке до погашения сложившейся задолженности.

11. В случае изменения места жительства, изменения фамилии, имени, отчества родителя (законного представителя) или ребенка, а также в случае наступления обстоятельств:

а) усыновление (удочерение) родителем (законным представителем) ребенка (детей);

б) заключение родителем (законным представителем) договора о приемной семье, договора о патронатной семье;

в) принятие акта о назначении родителя (законного представителя) родитель (законный представитель) извещает в письменном виде администрацию гимназии в течении 5 календарных дней с даты возникновения соответствующих обстоятельств.

12. Родители (законные представители) получают необходимую информацию в гимназии (лично или по телефону).

13. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет за взиманием родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольной группе. Требуемая отчетность составляется и предоставляется в порядке и сроки, установленные нормативными документами Российской Федерации.

14. Контроль за взиманием родительской платы за присмотр и уход за детьми при реализации образовательных программ дошкольного образования возлагается на бухгалтера Гимназии, ответственного за взимание родительской платы.